



Regels en afspraken voor ISW Vakcollege Hoge Woerd



Naam :

Klas:

Afspraken - Top - 10

1. Gedraag je altijd op respectvolle manier naar anderen toe.
2. Blijf van andermans spullen af.
3. Zorg dat je bij elke les de juiste spullen zelf bij je hebt.
4. Gebruik je mobiel, smartphone etc. alleen als het is toegestaan.
5. Zorg ervoor dat je er fatsoenlijk uitziet.
6. Bij een verwijdering uit de les ga je je eerst melden bij je teamleider, daarna ga je naar de opvangruimte.
7. Ga na afloop van de lessen meteen naar huis.
8. Eet en drink alleen waar dat mag en dus niet in gangen en lokalen. Energydrankjes zijn niet toegestaan.
9. Roken is in het gebouw en op het schoolterrein verboden!
10. Gebruik je eigen plek in de fiets- en brommerstalling en (brom)fiets nooit op het plein.

Inhoud

Schoolsite	4
Contact met School	4
Aanwezigheid	6
Lestijden	6
Te laat	7
Ziek.....	7
Ziek naar huis	7
Medicatie	8
Ander verzuim	8
Gedrag	9
Pesten	9
Andermans eigendommen.....	10
Wat neem je mee?	11
Wat neem je niet mee?.....	11
Roken	11
Mobieltjes	12
Kleding	10
Pauzes	13
Na schooltijd.....	13
Eten en drinken	14
Fietsen en scooters	14
Mediatheek.....	15
Roosterwijzigingen	15
Lesuitval	15
Cijfer-, absentie- en gegevensoverzicht	16
Toetsen en schriftelijke overhoringen (SO's).....	16
Extra uitleg.....	17
Verwijdering uit de les	17
Hulp	18
Teamleider.....	18
Tot slot.....	18
Tarieven diverse artikelen.....	19

Schoolsite

Zie ook de eigen website: <https://hogewoerd.isw.info>
Kijk daar actuele roosterwijzigingen en andere belangrijke zaken als inloggen in Magister en ELO; je vindt er ook de links naar Twitter en de Facebookpagina.

Contact met School

Telefoonnummer ISW Vakcollege Hoge Woerd: 0174 – 620943
Algemeen emailadres: hogewoerd@isw.info



Beste leerling,

In dit boekje vind je een aantal schoolregels en afspraken om de gang van zaken in en rond de school zo goed mogelijk te laten verlopen.

Wij willen graag dat er bij ons een sfeer heerst van veiligheid en respect en dat ons prachtige schoolgebouw en gezellige aula nog lang zo mooi blijven.

Om duidelijk te maken wat er van jou en ons verwacht wordt, hebben we een aantal afspraken gemaakt.

Het zijn vaak heel vanzelfsprekende dingen, zoals het op tijd op school zijn, huiswerk maken en geen rommel achterlaten.

Het zijn juist deze dingen die ertoe bijdragen dat iedereen zich op een prettige manier kan thuis voelen in zijn of haar school.

J. Lievaart,

Locatiedirecteur

P.S.: Overal waar in dit boekje gesproken wordt over hij of hem kan natuurlijk ook zij of haar worden bedoeld.

Aanwezigheid

De school is voor leerlingen van maandag tot en met vrijdag geopend. Je bent in principe beschikbaar voor het volgen van lessen of het verrichten van extra werk op deze dagen tussen 8.15u. en 16.00u. Houd daar rekening mee bij het maken van andere afspraken (vb. werk en sport).



Lestijden

De lessen vinden plaats op de volgende tijden:

1 ^e uur	8.15 - 9.05 uur
2 ^e uur	9.05 - 9.55 uur
pauze	9.55 -10.15 uur
3 ^e uur	10.15 -11.05 uur
4 ^e uur	11.05 -11.55 uur
pauze	11.55 -12.25 uur
5 ^e uur	12.25 -13.15 uur
6 ^e uur	13.15 -14.05 uur
pauze	14.05 -14.20 uur
7 ^e uur	14.20 -15.10 uur
8 ^e uur	15.10 -16.00 uur

Te laat

Je volgt alle lessen die op je rooster staan vermeld. Als je te laat bent, haal je eerst bij de conciërge een te-laait-briefje, dat je in de klas aan de docent geeft. De eerste en de tweede keer krijg je nog niet gelijk straf. Als je meer dan 15 minuten te laat bent, wordt dit ook als verzuim gezien, dus moet je de les(sen) inhalen. Hiervoor maak je een afspraak met de betreffende docent.



Kom je voor de derde keer te laat dan moet je je drie keer vroeg melden. Van je teamleider krijg je een brief mee die je ouders moeten ondertekenen en die je de volgende dag weer inlevert. Bij veelvuldig te laat komen volgt een melding bij leerplicht. Als er zelfs dan nog geen verbetering optreedt, volgt mogelijk een Halt-afdoening. Als je je vroeg moet melden doe je dat bij de conciërge.

Ziek



Als je ziek bent en niet naar school kunt komen dienen je ouders/verzorgers dat op de eerste dag telefonisch te melden **vóór** aanvang van de les. Gaat je ziekte over het weekend heen dan vinden we het fijn maandagmorgen opnieuw bericht te krijgen.

Ziek naar huis

Als je op school niet lekker wordt, ga je niet zonder toestemming naar huis. Je meldt je eerst af bij je teamleider of zijn vervanger. Je vraagt je ouder(s)/verzorger(s) nog even naar school te bellen als je thuis bent aangekomen.

Medicatie

Wij mogen niet zomaar medicijnen als paracetamol aan leerlingen verstrekken. Ouders moeten daarvoor toestemming geven. Neem ze dus in voorkomende gevallen zelf mee van huis.



Ander verzuim

Wil je vrij voor een bruiloft of een dringende afspraak met dokter of orthodontist, dan melden je ouder(s)/verzorger(s) dat **van tevoren** d.m.v. een absentiebriefje of telefonisch bij de teamleider.

Toestemming voor vakantie in schooltijd is aan strenge regels gebonden en kan slechts in enkele gevallen worden toegestaan in verband met het beroep van de ouders. Een speciaal aanvraagformulier hiervoor is verkrijgbaar bij de teamleider.

A green rectangular form with a white border. At the top right is the logo for ISW (IJsselmeerschouwen) featuring a stylized green leaf. Below the logo, the text 'VERLOFKAART' is centered. The form is divided into sections for 'NAAM:', 'KLAS:', 'DATUM:', 'TIJD:', 'REDE:', and 'PARAAF:'.

ISW IJSELMEERSCHOUWEN
VERLOFKAART
NAAM:
KLAS:
DATUM:
TIJD:
REDE:
PARAAF:



Gedrag

Het is vanzelfsprekend dat je je op school respectvol naar anderen gedraagt. Niet vechten, schoppen, slaan, of aan elkaar zitten. Ook vloeken en grof taalgebruik willen we niet van je horen. Respect toon je door de ander in zijn waarde te laten en daarmee zelf waardevol te zijn. Het is bij ons gebruikelijk dat de leerlingen alle personeelsleden met "u" aanspreken en meneer, mevrouw, meester of juf noemen. Van docenten en onderwijs ondersteunend personeel wordt ook verwacht dat ze jou op een correcte wijze aanspreken. Je loopt niet zomaar een lokaal en zeker niet de medewerkers-kamer of conciërgeruimte binnen. Klop bij een lokaal even aan en ga pas naar binnen als de aanwezige docent dat goedkeurt.



Pesten

Het is heel vervelend als er op school of in de klas leerlingen worden gepest. Als je merkt dat een klasgenoot wordt gepest doe er dan wat aan. Loop niet met de massa mee, kom voor de betreffende leerling op. Laat het direct je mentor weten. Wij willen graag werken aan oplossingen en vinden dat de school een veilige plek moet zijn voor iedereen. Pesters worden door ons aangesproken op hun gedrag en zo nodig nemen we maatregelen. Dhr. Mooijenkind is onze anti-pest-coördinator.

Andermans eigendommen

Blijf van de spullen van andere leerlingen af. Ook met de spullen van school ga je voorzichtig om. Je zit dus niet zonder toestemming aan computers, ramen, gordijnen, zonwering, enz. De school heeft lockers, die door de leerlingen worden gehuurd. Toch is het nog beter waardevolle spullen niet mee naar school te nemen en niet te veel geld bij je te hebben. Dit geldt net zo goed voor de kleedkamer tijdens de gymles. Bij verlies of diefstal is de school niet aansprakelijk. We helpen uiteraard wel mee om dit te voorkomen.



Kleding

Iedereen dient fatsoenlijk (ter beoordeling van de school) gekleed te zijn en zeker niet storend of discriminerend voor anderen. In de gymles en bij sommige praktijklessen is er speciale (veilige) kleding voorgeschreven. Petjes worden binnen het schoolgebouw niet gedragen.

Wat neem je mee?

Je neemt elke dag **alle** boeken en spullen mee die voor de betreffende lessen van die dag nodig zijn. Daarnaast moet je altijd goed schrijfgerei en je rekenmachine, vooral bij toetsen kun je echt niet zonder. Om geloop tussen de lessen door te voorkomen is het verplicht de benodigde lesmaterialen voor twee lesuren tegelijk mee te nemen. Het is toegestaan om bij opdrachten en toetsen die je op de computer moet maken en waarbij geluidswaergave nodig is, je eigen oortjes te gebruiken. De oortjes zijn altijd uit en weggeborgen tijdens leswisselingen. Als je geen oortjes (bij je) hebt, kun je een koptelefoontje van de school gebruiken.



Wat neem je niet mee?

Het is absoluut verboden om in en rond de school alcoholhoudende dranken en verdovende, stimulerende en/of hallucinerende middelen te gebruiken, te verhandelen of in bezit te hebben. Ook messen of andere wapens zijn verboden. Ditzelfde geldt voor het bij je hebben, afsteken of verhandelen van vuurwerk. In het belang van de veiligheid op school en voor alle leerlingen betrekken wij altijd de politie bij dit soort zaken.

Roken

We zijn een gezonde en dus rookvrije school. Daarom mag je bij ons op school nergens roken. Deze afspraak geldt voor het hele gebouw en op het schoolterrein.



Mobieltjes

Het gebruik van een mobieltje, tablet of smartphone is op school toegestaan tijdens leswisselingen en pauzes, in de gangen, de aula en op het plein. Telefoneren alleen in de pauzes in de aula en op het plein. Tijdens lessen is je telefoon uitgeschakeld en weggestopt, tenzij de docent duidelijk toestaat, dat je hem mag gebruiken.

Stop de apparatuur bij binnenkomst in een leslokaal meteen goed weg of in het “telefoonhotel” zodat het niet storend en/of zichtbaar aanwezig is. Je mag deze apparaten niet gebruiken voor andere functies (bijv. als rekenmachine). In de school is een vrij Wifi-netwerk beschikbaar. Je mag daar alleen op een verantwoorde en veilige manier gebruik van maken. Oneigenlijk gebruik (bijv. fotograferen, filmen dan wel het maken van geluidsopnames) mag nooit, omdat daardoor een gevoel van onveiligheid kan ontstaan. De enige uitzondering is wanneer een persoon die gefotografeerd of gefilmd wordt, daar heel duidelijk zelf toestemming voor heeft gegeven. Als je je niet aan deze afspraken houdt, kunnen we je mobieltje van je afnemen tot het einde van de lesdag.

De school neemt geen enkele verantwoordelijkheid voor beschadiging of diefstal van meegenomen spullen. Dit geldt ook voor je mobieltje, tablet of smartphone.



In noodgevallen ben je via het telefoonnummer van school ook altijd bereikbaar. Zorg ervoor dat het nummer van de school thuis bekend is.

Pauses



Tijdens alle pauzes mag je binnen blijven in de aula, hal of de lockerruimte, of je gaat naar het schoolplein. Je kunt uit de automaten diverse etenswaren en dranken halen. Deze automaten zijn van onze huiscateraar van Leeuwen. Meld je dus bij hen als er iets is misgegaan. In de aula tref je onze “Barre Woerd”, waar je tijdens de lunchpauze dagelijks verse en gezonde broodjes en drankjes kunt kopen. Afval doe je in de afvalbakjes die op tafel staan. Je ruimt je eigen rommel netjes op voordat je weggaat. Wanneer je je misdraagt in de aula krijg je een passende straf.

Na schooltijd

Als je laatste les voorbij is, blijf je niet zonder reden op school. Blijf ook niet voor of in de buurt van de school hangen, omdat dan de burens en de leerlingen die nog les volgen daar last van hebben. Maak zeker geen afspraken met vrienden om je bij school af te halen. Wij willen geen “onbekenden” bij de school. Het schoolterrein is voor onbekenden trouwens verboden terrein. Bezoekers moeten zich melden bij de administratie. Camera’s waken op diverse punten over onze veiligheid.

Veldgym

Op Magister melden de gymdocenten dat er veldgym is en sowieso staat er een bordje bij de voordeur.



Eten en drinken

Alleen in de pauzes kun je eten en drinken en spullen uit je locker halen. In het gebouw wordt geen kauwgom gegeten. Bij binnenkomst doe je kauwgom in de prullenbak. Eten en drinken doe je alleen in de aula of buiten op het plein. Het plein en de aula zijn gezellig ingericht en voorzien van voldoende prullenbakken. Buiten is ook een tafeltennistafel beschikbaar. Laten we er met zijn allen sportief aan werken de school en het plein gezellig en schoon te houden.

Fietsen en scooters

Op het schoolplein en de toegangspaden naar de fietsenstalling mag je niet roekeloos met fiets of scooter rijden. Je scooter is uit op het schoolplein. Dit alles is om anderen niet te storen en/of in gevaar te brengen.

Schade aan fietsen en scooters kan niet worden verhaald op de school. De verplichte indeling wordt met bordjes duidelijk aangegeven en je mag zelf niet tussen de fiets- en scooterstallingen staan, behalve als je aankomt of vertrekt.

Informatieschermen



Roosterwijzigingen en mededelingen worden op de schermen in de hal en aula gepubliceerd. Zorg ervoor dat je regelmatig even kijkt of er nog wijzigingen of mededelingen zijn. Anders loop je de kans te vroeg op school te komen of voor een verkeerd vak boeken mee te nemen.

De roosterwijzigingen en mededelingen zijn trouwens ook thuis te lezen via isw.magister.net of via de link op de website.

Mediatheek

Deze mooie ruimte is bedoeld om in alle rust informatie op te zoeken en te verwerken. De afspraken voor het gebruik van de mediatheek worden ter plekke duidelijk aangegeven.

Roosterwijzigingen

In geval van ziekte van docenten, vergaderingen enz. wordt er een aangepast dagrooster gemaakt. Vaak krijg je dan les van een docent die de les voor zijn zieke collega waarneemt. Bij hoge uitzondering heb je een tussenuur. Als dat laatste het geval is, ga je naar de aula om daar rustig te werken. Je gaat dus niet de school uit of naar het plein.

Lesuitval



Als onverwacht het 1^e uur uitvalt hoor je dat via een groepsapp, een telefoonketen en/of via Magister. Zorg dat je goed op de hoogte bent door wie jij wordt bericht en aan wie jij het eventueel moet doorgeven.

Huiswerk

Het is gebruikelijk dat een docent huiswerk opgeeft voor de volgende les. Je kunt je huiswerk in Magister vinden. Gebruik hierbij de studiewijzers. Als controle kun je altijd navraag doen bij je klasgenoten. Valt er een les uit dan verschuift het huiswerk automatisch naar de daarop volgende les. Als je door omstandigheden geen huiswerk hebt kunnen leren of maken, moet je een briefje van je ouder(s)/verzorger(s) geven aan de desbetreffende docent. Vervolgens maak je direct in overleg een inhaalafpraak. Dit blijft jouw eigen verantwoordelijkheid. De maandagen na herfst-, kerst-, voorjaars- en meivakantie zijn steeds huiswerkvrij.

Cijfer-, absentie- en gegevensoverzicht

Alle leerlingen en ouders kunnen in Magister het eigen cijfer- en absentieoverzicht bekijken en diverse persoonlijke gegevens aanpassen. Een handleiding hiervoor staat op de website.

Toetsen en schriftelijke overhoringen (SO's)



Je mag ervan uit gaan dat een toets een week van tevoren wordt opgegeven. SO's van het opgegeven huiswerk kunnen altijd worden gegeven, al of niet aangekondigd. Per schooldag kunnen er aan een klas maximaal 2 toetsen worden gegeven.

Op de eerste dag na een vakantie worden geen toetsen of SO's gepland. Docenten moeten onder normale omstandigheden een toets of SO binnen 10 lesdagen voor jullie nakijken. Werkstukken e.d. worden uiterlijk binnen 20 lesdagen na de inleverdatum beoordeeld. Je hebt altijd het recht het nagekeken werk te bekijken.

Inhalen

Als je een toets of SO hebt gemist, moet je bij je docent vragen hoe jij deze in kunt halen en wanneer dit kan gebeuren. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt steeds bij de leerling. Uiteindelijk moeten alle gemiste toetsen en SO's worden ingehaald om deel te kunnen nemen aan het centrale examen.

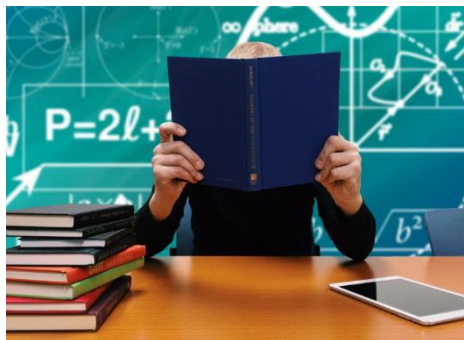


Extra uitleg

Als je, ondanks opletten in de les, de stof niet begrijpt, kun je aan de docent vragen om extra uitleg. Deze zal dan een afspraak met je maken om de problemen nog eens door te nemen. Daarnaast kun je huiswerkbegeleiding krijgen of hulp van docenten die hiervoor op speciale momenten worden ingeroosterd. Vraag je mentor hoe dit werkt als je behoefte hebt aan deze begeleiding.

Verwijdering uit de les

Als je uit de les verwijderd wordt dan meld je je direct bij je teamleider of zijn vervanger. Hij neemt vaak even tijd om jouw verhaal aan te horen en zet dan zijn paraaf op het verwijderformulier. Het gedeelte van het formulier dat voor jou bestemd is, vul je zelf eerlijk in. Je gaat daarna naar de opvangruimte voor verwijderde leerlingen in de aula. Je meldt je daar bij de toezichthouder en houdt je daar aan de geldende afspraken. Aan het einde van het uur ga je naar de docent terug voor een oplossend gesprek en om te horen welke maatregel er genomen wordt. We gaan er van uit dat jij ook hebt nagedacht hoe zaken zijn op te lossen en dat dit aan je gedrag op dat moment te merken is. Tenslotte wordt het compleet ingevulde formulier aan de mentor of teamleider gegeven. Als je vaker uit de les wordt verwijderd, neemt de mentor natuurlijk contact op met je ouder(s)/verzorger(s) en kijken we samen hoe je gedrag verbeterd kan worden.



Hulp

Als je problemen hebt die je niet of moeilijk zelf kunt oplossen dan kun je terecht bij elk personeelslid op school. Zoek iemand waar je vertrouwen in hebt. Dat zal in de eerste instantie je klassenmentor zijn maar dat kan ook een andere docent of de teamleider van jouw sector, de zorgcoördinator dhr. Vink of één van de contactpersonen zijn. Voor onze locatie zijn de contactpersonen mevr. Zwinkels en dhr. Loen.

Teamleider

De deur staat bijna altijd voor je open. Als hij niet aanwezig is kun je terecht bij de collega teamleider die de taken dan waarneemt.



Tot slot

Voor een uitgebreide beschrijving van alle rechten en plichten word je verwezen naar **het leerlingenstatuut**, zoals dat binnen ISW geldt.

Wij willen graag dat jullie ouder(s)/verzorger(s) van de afspraken op de hoogte zijn. Laat dit boekje dus ook thuis lezen. Op de aanstaande ouder-informatie-avond wordt dit boekje met je ouder(s)/verzorger(s) besproken.

Tarieven diverse artikelen

Telefoneren (bij conciërge)	€ 0,50
Bandenplakspullen (bij conciërge)	€ 1,00
Kopie zwart/wit	€ 0,10
Kopie kleur	€ 0,25
Nieuwe lockersleutel (bij administratie)	€ 7,50
Pen (bij administratie)	€ 0,25
Snelhechters e.d. (bij administratie)	€ 0,25