



Programma van Toetsing en Afsluiting 2010 – 2011
voor de
Kaderberoepsgerichte Leerweg leerjaar 4

**Bouwbreed
Instalektro
Metaaltechniek
Handel en Administratie
Zorg en Welzijn breed**

ISW
Hoge Woerd



Naam:

Klas:

Sector:

Afd./ISP:

Kaderberoepsgerichte Leerweg (KL) 4^e leerjaar 2010 - 2011

Inhoudsopgave

Uitgangspunten voor het Programma van Toetsing en Afsluiting	Blad 3
PTA Nederlands	Blad 5
PTA Engels	Blad 7
PTA Wiskunde	Blad 9
PTA Biologie	Blad 11
PTA Economie	Blad 13
PTA Natuur- en Scheikunde I	Blad 16
PTA Bouw-breed	Blad 20
PTA Instalektro	Blad 23
PTA Metaaltechniek	Blad 25
PTA Handel & Administratie	Blad 26
PTA Zorg & Welzijn breed	Blad 27
PTA Lichamelijke Opvoeding	Blad 29
PTA Levensbeschouwelijke vorming	Blad 31

Dit is het PTA voor het vierde leerjaar BL 2010 - 2011. Het bijbehorende examenreglement is opgenomen in een apart boekje.

Uitgangspunten voor het Programma van Toetsing en Afsluiting

1. Het Programma van Toetsing en Afsluiting maakt duidelijk hoe jij je eigen leren kan gaan plannen.
Je weet van tevoren wat je moet kennen en kunnen, hoe dit getoetst wordt en waarop vooral gelet wordt bij de beoordeling en wanneer een examenonderdeel moet zijn afgerond.

2. Het Programma van Toetsing en Afsluiting beslaat een periode van twee leerjaren. Daarbinnen zijn vijf periodes van 9-12 weken te onderscheiden. Na elke periode ontvang je een rapportage van de afgesloten onderdelen uit het schoolexamen.
Ieder periodecijfer wordt bepaald door het aantal in het Programma van Toetsing en Afsluiting aangegeven schoolexamantoetsen (alle beschreven A- en B-toetsen) en is tevens het cijfer dat meetelt voor de totstandkoming van het schoolexamencijfer. Het periodecijfer kan pas worden vastgesteld, nadat alle onderdelen, zoals genoemd in het Programma van Toetsing en Afsluiting, zijn afgesloten.
De periodecijfers en het schoolexamencijfer worden rekenkundig afgerond tot één decimaal nauwkeurig.

Na de vijfde periode worden geen schoolexamantoetsen meer afgenomen, maar vindt de voorbereiding plaats op het centrale examen.

Dit bestaat voor de beroepsgerichte component uit het centraal praktisch en schriftelijk examen (CSPE) ; voor de Algemene Vormende vakken worden centraal schriftelijke examens (CSE) afgenomen.

3. Binnen het schoolexamen worden bij de algemeen vormende vakken twee soorten toetsen worden afgenomen:
 - A. De tussentijdse toetsen - zoals schriftelijke overhoringen, mondelinge overhoringen, korte verslagen, mondelinge presentaties, kleine werkstukken - dienen om de voortgang van je studie/werk vast te stellen en tellen in combinatie één keer mee bij het totstandkomen

van het betreffende periodecijfer. In het Programma van Toetsing en Afsluiting worden deze tussentijdse toetsen aangeduid met de letter A.

- B. De proefwerken en/of werkopdrachten toetsen vaak meer kennis en vaardigheden en verwijzen daarom altijd naar een of meer eindtermen uit het examenprogramma. Deze toetsen tellen afzonderlijk één keer mee bij het totstandkomen van het betreffende periodecijfer. In het Programma van Toetsing en Afsluiting worden deze toetsen aangeduid met de letter B.

De derde periode (aan het eind van het derde leerjaar) wordt voor de algemeen vormende vakken afgesloten met een toetsperiode van 3 dagen. Daarvoor krijg je een apart rooster uitgereikt. De toetsen die dan afgenomen worden kunnen langer duren dan één lesuur. Bij verzuim voor een toets in deze toetsperiode moeten je ouders/verzorgers vooraf telefonisch laten weten, dat je verhinderd bent.

Voor de beroepsgerichte vakken geldt een aangepaste regeling. Dat heeft te maken met de modulaire opzet van de programma's voor die vakken. Per periode/moduul ontvang je een rapport over de behaalde resultaten. Aan het eind van het derde leerjaar rapporteren de beroepsgerichte vakken over je voortgang in het schoolexamen en de kansen voor het behalen van het centraal examen. In dit PTA-boek lees je bij het betreffende vak hoe de opzet van het vak en de wijze van becijferen zijn.

4. In principe kun je geen van de afgelegde toetsen en opdrachten herkansen. Alleen als er sprake is van zeer onvoorziene omstandigheden kun je in aanmerking komen voor een herkansing. De beoordeling voor wel of niet herkansen vindt plaats door de examencommissie. De docent stelt de datum en het tijdstip vast.

Er is een uitzondering waarbij je wel mag herkansen en dat is voor het vak maatschappijleer 1 als je een eindcijfer lager dan een 6 haalt. Dan biedt de school de mogelijkheid tot een herexamen aan voor het examenprogramma maatschappijleer 1. Dit herexamen dient uiterlijk te worden afgerond in de eerste vier weken van het 4^e leerjaar.

In zeer bijzondere omstandigheden kun je op aanvraag en naar het oordeel van de examencommissie nader aan te wijzen onderdelen van de praktische opdrachten, de handelingsopdracht en het examenprogramma kunstvak I herkansen. Maar dan onder toezicht en ter beoordeling van een door de commissie aan te stellen examinator. Deze onderdelen kun je alleen herkansen in de derde periode en dus vóór de definitieve vaststelling van de eindcijfers voor het derde leerjaar. Alle toetsen onder punt 3, de behaalde resultaten voor de twee praktische opdrachten, de handelingsopdracht, de handelingsdelen (werkstukken, demonstraties, presentaties, leesdossiers en kunstdossier) bij sommige vakken en de resultaten voor lichamelijke opvoeding en culturele en kunstzinnige vorming vormen bij elkaar het examendossier dat je zorgvuldig moet bewaren in verband met de overstap naar het middelbaar beroepsonderwijs.

5. Je bent in principe over naar het vierde leerjaar als je voldoet aan de volgende voorwaarden:
- Je hebt niet meer dan twee tekorten bij en een gemiddelde van 6.0 voor de vakken waarin centraal examen wordt afgelegd en
 - je hebt de verplichte praktische onderdelen (twee praktische opdrachten en een handelingsopdracht) afgesloten en
 - je hebt het kunstvak I en de voorgeschreven onderdelen uit het examenvak lichamelijke opvoeding met de waardering 'voldoende' of 'goed' afgerond.

In alle andere gevallen word je in de rapportenvergadering besproken. Hieruit volgt een bindend advies. Dit advies komt tot stand met algemene stemmen van de aanwezige docenten die aan jou lesgeven en de betreffende teamleider.

6. De wettelijk vastgestelde uitslagregeling voor alle opleidingen luidt: "De kandidaat die eindexamen vmbo heeft afgelegd, is geslaagd indien hij:
- a. voor ten hoogste een van zijn examenvakken het eindcijfer 5 heeft behaald en voor zijn overige vakken een 6 of hoger, of
 - b. voor ten hoogste een van zijn examenvakken het eindcijfer 4 heeft behaald en voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger waarvan ten minste een 7 of hoger, of

- c. voor twee van zijn examenvakken, waarvan ten hoogste een behorend tot het sectordeel, het eindcijfer 5 heeft behaald en voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger waarvan ten minste een 7 of hoger.

In alle gevallen telt het eindcijfer van het afdelingsvak of het intrasectorale programma in de basisberoepsgerichte en de kaderberoepsgerichte leerweg als twee eindcijfers.

Verder geldt dat voor de vakken lichamelijke opvoeding en het kunstvak uit het gemeenschappelijke deel ten minste de waardering 'voldoende' of 'goed' is behaald".

7. De directeur kan, als daar reden toe is, besluiten af te wijken van wat in het Programma van Toetsing en Afsluiting beschreven staat.

Opmerking:

In aanvulling op artikel 25 van het Examenreglement VMBO van het ISW geldt voor de kandidaten in de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg het volgende:

De kandidaten van de Basis- en Kaderberoepsgerichte leerweg hebben het recht om

- (onderdelen van) het Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen (CSPE) te herkansen én
- het Centraal Schriftelijk Examen voor één van de theoretische vakken te herkansen.

Omdat de normering voor het CSPE van de beroepsgerichte vakken eerder bekend is dan die voor de theoretische vakken, worden kandidaten die voor het CSPE een onvoldoende hebben gescoord vanuit school benaderd om voorafgaande aan het 2^e tijdvak CSE deel te nemen aan de herkansing van het CSPE.

2. Indien er op je cijferlijst een 1.0 vermeld staat bij een bepaalde periode, dan betekent dit dat je voor het betreffende vak voor die periode nog een inhaalverplichting hebt openstaan.
3. BL-kandidaten nemen deel aan de digitale examens. Daarvoor gelden afwijkende regels. Informatie hierover volgt apart.

Leerjaar 4 Leerweg Kaderberoepsgericht Periode IV: 25-08-10 t/m 19-11-10		Vak: Nederlands		Methode: Taallijnen		Kern- deel:	Cijfer:
Maand	Leerstofomschrijving	Code	Toetsvorm	Beoordeling			
	Kijktoets	4B1	Schriftelijke toets			1 t/m 7	
	Fictie: Shouf Shouf Habibi	4B2	Schriftelijke toets			1 t/m 7	
	Repetitie Hoofdstuk 7	4B3	Schriftelijke toets			1 t/m 7	
	Gemiddelde van de A-cijfers	4B4	Diversen			1 t/m 7	
	<p>Tijdens deze periode worden tussentijdse toetsen en werkopdrachten afgenomen die met elkaar het 4B3-cijfer vormen. Aan de orde kunnen komen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - woordenboek - lezen - grammatica - spelling - spreekvaardigheid - samenvatting - fictie - kijktoets - ICT-opdrachten - Werkboek 						
<p>Periodecijfer: $(4B1 + 4B2 + 4B3) : 3 =$</p> <p>Opmerkingen/afspraken: Door tijdgebrek kan het aantal opdrachten en/of overhoringen aangepast worden. Per blok moeten de huiswerkopdrachten gemaakt zijn, zoals vermeld staat op de aan de leerlingen uitgereikte studiewijzers. Door leerlingen gemiste toetsen en/of handelingsdelen moeten op de inhaalmomenten zijn ingehaald.</p>							

Leerjaar 4 Leerweg Kaderberoepsgericht Periode V: 22-11-10 t/m 22-04-11		Vak: Nederlands		Methode: Taallijnen	Kern- deel:	Cijfer:
Maand	Leerstofomschrijving	Code	Toetsvorm	Beoordeling		
	Leesvaardigheid (examen)	5B1	Schriftelijke toets		1 t/m 7	
	Combi-schrijfo opdracht	5B2	Schriftcontrole		1 t/m 7	
	Gemiddelde van de A-cijfers	5B3	diversen		1 t/m 7	
	<p>Tijdens deze periode worden tussentijdse toetsen en werkopdrachten afgenomen die met elkaar het 5B4-cijfer vormen. Aan de orde kunnen komen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - woordenboek - lezen - grammatica - spelling - spreekvaardigheid - samenvatting - fictie - kijktoets - ICT-opdrachten - Werkboek 					
<p>Periodecijfer: (5B1 + 5B2 + 5B3 + 5B4) : 4 =</p>						
<p>Opmerkingen/afspraken: Door tijdsgebrek kan het aantal opdrachten en/of overhoringen aangepast worden. Per blok moeten de huiswerkopdrachten gemaakt zijn, zoals vermeld staat op de aan de leerlingen uitgereikte studiewijzers. Door leerlingen gemiste toetsen en/of handelingsdelen moeten van 18 t/m 22 april 2011 zijn ingehaald.</p>						

Leerjaar 4 Leerweg Kaderberoepsgericht Periode IV: 25-08-10 t/m 19-11-10		Vak: Engels		Methode: Go-for-it	Kern-deel:	Cijfer:
Maand	Leerstofomschrijving	Code	Toetsvorm	Beoordeling		
	Unit1 In deze unit leer je: <ul style="list-style-type: none"> - het verschil in het gebruik van “must” en “have to” - het verschil tussen “say” en “tell” - de trappen van vergelijking in het engels - de gerund - idioom 	4B1	Schriftelijk	Je word beoordeeld op: <ul style="list-style-type: none"> - Trappen van vergelijking - Zinnen en uitdrukkingen - Woordjes - De gerund - Verschil tussen “say” en “tell” - Verschil tussen “must” en “have to” 	K1,2,3,4,6,7	
	Unit 6 In deze unit leer je: <ul style="list-style-type: none"> - een briefkaart schrijven - idioom - werken met het woordenboek - een informele brief schrijven <ol style="list-style-type: none"> 1 een goede briefindeling 2 datering 3 aanhef en afsluiting 	4B2	Schriftelijk	Je word beoordeeld op: <ul style="list-style-type: none"> - schrijfvaardigheid - gebruik van grammatica - gebruik van geleerde idioom 	K7	
	Tijdens deze periode worden de volgende onderdelen getoetst: <ul style="list-style-type: none"> - Leesvaardigheid: tekst - Leesvaardigheid: fictieopdracht - Kijk/luistervaardigheid. - Luistervaardigheid 	4B3	Leestoets	- leesvaardigheid	K 3,4	
		4B4	Leestoets	- leesvaardigheid	K 3,4	
		4B5	Kijk-luistertoets.	- luistervaardigheid	K 3,5	
		4B6	Luistertoets	- luistervaardigheid	K 3,5	
	In deze periode worden maximaal 12 overhoringen afgenomen. Het gemiddelde van deze overhoringen is het A cijfer.					
Periodecijfer: (A+4B1+4B2+4B3+4B4+4B5+4B6) : 7						
Opmerkingen/afspraken: Hoeveelheid cijfers onder voorbehoud, i.v.m. aanpassingen van PTA op groepsniveau.						

Leerjaar 4 Leerweg Kaderberoepsgericht Periode V: 22-11-10 t/m 22-04-11		Vak: Engels		Methode: Go-for-it	Kern-deel:	Cijfer:
Maand	Leerstofomschrijving	Code	Toetsvorm	Beoordeling		
	Unit 2 In deze unit leer je: <ul style="list-style-type: none"> - de lijdende vorm in het engels - verschil tussen adverb en adjective - het Nederlandse "over" in het Engels - idioom 	5B1	Schriftelijk	Je wordt beoordeeld op: <ul style="list-style-type: none"> - de lijdende vorm in het Engels - gebruik van "adverbs" en "adjectives" - gebruik van over - woordenschat 	K1,2,3,4 6,7	
	Unit 3 In deze unit leer je: <ul style="list-style-type: none"> - het Nederlandse "zelf" in het Engels - het verschil tussen "if" en "when" - de simple past en de present perfect - idioom 	5B2	Schriftelijk	Je wordt beoordeeld op: <ul style="list-style-type: none"> - gebruik van zelf in het Engels - gebruik van "if" en "when" - gebruik van de "simple past" en de "present perfect" - woordenschat 	K1,2,3,4 6,7	
	Unit 4 In deze unit leer je: <ul style="list-style-type: none"> - luisteroefeningen maken 				K3,5	
	Unit 5 In deze unit leer je: <ul style="list-style-type: none"> - idioom - gesprekken voeren in het Engels 	5B3	Mondeling	Je wordt beoordeeld op: <ul style="list-style-type: none"> - gebruik van aangeleerd idioom - spreekvaardigheid 	K6	
	Unit 7 - Examentraining	5B4	Examen	Er worden 3 examens gemaakt. Het gemiddelde hiervan telt als 1 B-cijfer	K 3,4	
	Tijdens deze periode worden de volgende onderdelen getoetst: <ul style="list-style-type: none"> - Kijk- en luistervaardigheid - Leesvaardigheid: boek voor het leesdossier - Leesvaardigheid: boek voor het leesdossier 	5B4 5B5 5B6	Kijk-Luistertoets Schriftelijk Schriftelijk	<ul style="list-style-type: none"> - luistervaardigheid - leesvaardigheid - leesvaardigheid 	K3,5 K3,4 K3,4	
	In deze periode worden maximaal 15 overhoringen afgenomen. Het gemiddelde van deze overhoringen is het A cijfer.					
Periodecijfer: (A+ 5B1 + 5B2 + 5B3 + 5B4 + 5B5 + 5B6) : 7						
Opmerkingen/afspraken: Hoeveelheid cijfers onder voorbehoud, i.v.m. aanpassingen van PTA op groepsniveau.						

Leerjaar 4 Leerweg Kaderberoepsgericht Periode IV: 25-08-10 t/m 19-11-10		Vak: Wiskunde		Methode: Moderne wiskunde 4 vmbo- kader	Kern- deel:	Cijfer:
Maand	Leerstofomschrijving	Code	Toetsvorm	Beoordeling		
	Hoofdstuk 1 Grafieken en vergelijkingen: - lineaire formules - vergelijkingen oplossen - verschillende soorten grafieken	4B1	schriftelijke toets	kennis en vaardigheden	K4	
	Hoofdstuk 2 Meten en redeneren: - evenwijdige lijnen - hoeken en afstanden - oppervlakte en inhoud	4B2	schriftelijke toets	kennis en vaardigheden	K6	
	Hoofdstuk 3 Rekenen: - machten van 10 - wetenschappelijke notatie - oppervlakte- en inhoudsmaten	4B3	schriftelijke toets	kennis en vaardigheden	K3,K5	
	Toets over de leerstof van deze periode	4B4	schriftelijke toets	kennis en vaardigheden	Div.	
	Tijdens deze periode kunnen extra onderwerpen getoetst worden. Deze leveren een A- cijfer op en het gemiddelde hiervan wordt het cijfer 1B6	4B5	Schriftelijke of digitale toets	Kennis en vaardigheden	Div.	
	Verder kun je een geïntegreerde wiskundige- of een computer- of oriëntatie op leren en werken opdracht krijgen	HD		moet minimaal voldoende zijn afgesloten	K8	
Periodecijfer: (4B1 + 4B2 + 4B3 + 4B4 + 4B5) : 5						
Opmerkingen/afspraken: De door leerlingen gemiste toetsen en / of handelingsopdrachten moeten voor 18-11-10 zijn ingehaald.						

Leerjaar 4 Leerweg Kaderberoepsgericht Periode V: 22-11-10 t/m 22-04-11		Vak: Wiskunde		Methode: Moderne wiskunde 4 vmbo-kader	Kern- deel:	Cijfer:
Maand	Leerstofomschrijving	Code	Toetsvorm	Beoordeling		
	Hoofdstuk 4 Machtsverbanden: - machtsformules (grafieken tekenen) - inklemmen - snijpunten	5B1	Schriftelijke toets	Kennis en vaardigheden	K4	
	Hoofdstuk 6 Informatieverwerking: - mediaan en kwartielen - boxplot - boomdiagrammen - telproblemen	5B2	Schriftelijke toets	Kennis en vaardigheden	K7	
	Hoofdstuk 7 Exponentiële verbanden: - groei en groefactor - exponentiële verbanden	5B3	Schriftelijke toets	Kennis en vaardigheden	K4	
	Hoofdstuk 5 Goniometrie: - sinus - cosinus - tangens	5B4	Schriftelijke toets	Kennis en vaardigheden	K5	
	Toets over de leerstof van deze periode	5B5	Schriftelijke toets	Kennis en vaardigheden	Div.	
	Tijdens deze periode kunnen extra onderwerpen getoetst worden. Deze leveren een A- cijfer op en het gemiddelde hiervan wordt het cijfer 5B6	5B6	Schriftelijke of digitale toets	Kennis en vaardigheden	Div.	
	Verder kun je een geïntegreerde wiskundige- of een computer- of oriëntatieopdracht op leren en werken krijgen.	HD		Moet minimaal voldoende zijn.	K8	
Periodecijfer: (5B1 + 5B2 + 5B3 + 5B4 + 5B5 + 5B6) : 6						
Opmerkingen/afspraken: De door leerlingen gemiste toetsen en / of handelingsopdrachten moeten voor 21-04-11 zijn ingehaald.						

Leerjaar 4 Leerweg Basisberoepsgericht Periode IV: 25 - 08 - 10 t/m 19 - 11 - 10		Vak: Biologie			Kern- deel:	Cijfer:
Maand	Leerstofomschrijving	Code	Toetsvorm	Beoordeling		
	Voeding en vertering	4B1	Opdrachten	Je kunt: <ul style="list-style-type: none"> - goed omgaan met materialen en middelen - informatie opzoeken - presenteren (mondeling, schriftelijk en beeldend) - onderzoek doen - zelfstandig werken - samenwerken - gesprek voeren 	K9: 1 t/m 4	
		4A1	Kleine toetsen			
	Transport	4B2	Opdrachten		K9: 5 en 6	
		4A2	Kleine toetsen			
	<p>Over elk onderwerp moet je verschillende opdrachten maken en presenteren die met elkaar als één B cijfer meetellen voor je schoolexamen.</p> <p>Je krijgt ook 2-6 tussentijdse toetsen (A cijfers).</p> <p>Het gemiddelde daarvan telt mee als één B cijfer.</p>					
Periodecijfer: $(4B1 + 4B2 + 4A1 + 4A2) : 4 =$						
Opmerkingen/afspraken:						

Leerjaar 4 Leerweg Basisberoepsgericht Periode V: 22 - 11 - 10 t/m 22 - 04 - 11		Vak: Biologie			Kern- deel:	Cijfer:
Maand		Code	Toetsvorm	Beoordeling		
	Ademhaling	5B1	Opdrachten	Je kunt: <ul style="list-style-type: none"> - goed omgaan met materialen en middelen - informatie opzoeken - presenteren (mondeling, schriftelijk en beeldend) - onderzoek doen - zelfstandig werken - samenwerken - gesprek voeren 	K9: 7	
		5A1	Kleine toetsen			
	Uitscheiding	5B2	Opdrachten		K9: 8	
		5A2	Kleine toetsen			
	Waarneming	5B3	Opdrachten		K11: 1 t/m 7, 9 en 10	
		5A3	Kleine toetsen			
	<p>Over elk onderwerp moet je verschillende opdrachten maken en presenteren die met elkaar als één B cijfer meetellen voor je schoolexamen.</p> <p>Je krijgt ook 2-6 tussentijdse toetsen (A cijfers).</p> <p>Het gemiddelde daarvan telt mee als één B cijfer.</p>					
Periodecijfer: $(5B1 + 5B2 + 5B3 + 5A1 + 5A2 + 5A3) : 6 =$						
Opmerkingen/afspraken:						

Leerjaar 4 Leerweg Kaderberoepsgericht Periode IV: 25-08-2010 t/m 19-11-2010		Vak: Economie		Methode: Pincode	Kern- deel:	Cijfer:
Maand	Leerstofomschrijving	Code	Toetsvorm	Beoordeling		
Aug. Sept.	Inkomsten of uitgaven? Je leert: - wat geld is, hoe je kunt rekenen met vreemd geld, hoe je met geld kunt sparen, waar je mee te maken krijgt als je geld leent, je inkomsten en uitgaven op elkaar af te stemmen	4B1	Schriftelijke toets		K1,K2 K3,K7	
Okt.	Heb jij nog wat te koop? Je leert: - hoe je aan betrouwbare informatie over producten kunt komen, welke wetten consumenten beschermen, voorwaarden voor een geldige koopovereenkomst, het kopen of huren van een huis, het ontstaan en vervullen van behoeften	4B2	Schriftelijke toets		K1,K2 K3,K7	
Nov.	Hoe ben je verzekerd? Je leert: - dat verzekeraars tegen betaling van premie de financiële gevolgen van schade over willen nemen, - WA en casco verz., opstal- en inboedelverz., onder- en oververzekering, Ziektekostenverzekering in Nederland.	4B3	Schriftelijke toets		K1,K2, K3,K7	
	Tijdens deze periode worden één of enkele tussentijdse kleine toetsen afgenomen. Tevens maken de leerlingen één of enkele praktische-/internetopdrachten. Deze vormen samen 1 cijfer.	4B4				
Periodecijfer: (4 B1 +4 B2 +4 B3 + 4 B4) : 4						
Opmerkingen/afspraken:						

Leerjaar 4 Leerweg Kaderberoepsgericht Periode V: 22-11-2010 t/m 22-04-2011		Vak: Economie		Methode: Pincode		Kern- deel:	Cijfer:
Maand	Leerstofomschrijving	Code	Toetsvorm	Beoordeling			
Dec.	Doet de overheid economische zaken? Je leert: - welke taken de overheden in Nederland hebben - hoe de sociale zekerheid is geregeld, waar de overheid geld aan uitgeeft en hoe de overheid aan geld komt voor al die uitgaven	5B1	Schriftelijke toets			K1,K2 K4	
Jan.	Hoe kunnen ze het maken? Je leert: - wat produceren is, de totstandkoming van de prijs van een product, verschil handelonderneming en industriële onderneming, berekenen bruto- en nettowinst, het belang van de arbeidsproductiviteit	5B2	Schriftelijke toets			K1,K2, K5	
Febr.	Wat komt allemaal bij werken kijken? Je leert: - inhoud CAO, arbeidsverdeling, vraag en aanbod van werk, gevolgen van werkloosheid - hoe werkloosheid bestreden kan worden.	5B3	Schriftelijke toets			K1,K2 K6	
Mrt.	Waar moet dat heen? Je leert: - wat het belang is van buitenlandse handel - gevolgen Ned. Lidmaatschap van EU - wat de belangrijkste oorzaken zijn van de ongelijke verdeling v.d. welvaart in de wereld - wat Ned. en EU doen om verschillen ontwikkelingslanden en ontwikkelde landen te verminderen	5B4	Schriftelijke toets			K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7, K8	

April	<p>Wat is het milieu jou waard?</p> <p>Je leert:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hoe consumenten milieuproblemen veroorzaken - hoe milieuschade wordt veroorzaakt door bedrijven, welke factoren belemmerend werken voor bedrijven om milieuvriendelijker te produceren, welke instrumenten de overheid hanteert in het belang v.h. milieu - wat je zelf kunt doen voor een beter milieu <p>Tijdens deze periode worden één of enkele tussentijdse kleine toetsen afgenomen. Tevens maken de leerlingen één of enkele praktische-/internetopdrachten. Deze vormen samen 1 cijfer.</p>	5B5	Schriftelijke toets		K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7, K8	
Periodecijfer: (5 B1 + 5 B2 + 5 B3 + 5 B4 + 5 B5 + 5 B6) : 6						
Opmerkingen/afspraken:						

Leerjaar 4 Leerweg Kaderberoepsgericht Periode IV: 25-08-10 t/m 19-11-10		Vak: Natuur-/Scheikunde 1		Methode: NOVA 4VMBO-KGT		Kern- deel:	Cijfer:
Maand	Leerstofomschrijving	Code	Toetsvorm	Beoordeling			
	Hoofdstuk 2 (boek 3/4) Warmte: <ul style="list-style-type: none"> - brandstoffen verbranden - warmte en temperatuur - verwarmen, isoleren - toepassing: overleven in de kou 	4B1	Schriftelijke toets en/of Computertoets	Kennis en vaardigheden		K1t/m3 K6	
	Hoofdstuk 3 (boek 3/4) Energie: <ul style="list-style-type: none"> - energie omzetten - energiebronnen - energiebronnen: voor en tegen - rekenen met energie, rendement - toepassing: energie in voedsel 	4B2	Schriftelijke toets en/of Computertoets	Kennis en vaardigheden		K1t/m3 K5, K6	
	Hoofdstuk 4 (boek 3/4) Stoffen: <ul style="list-style-type: none"> - stofeigenschappen - fasen en faseovergangen - veilig werken met stoffen - chemische reacties - toepassing: vuurwerk 	4B3	Schriftelijke toets en/of Computertoets	Kennis en vaardigheden		K1t/m3 K4	
	Hoofdstuk 5 (boek 3/4) Materialen: <ul style="list-style-type: none"> - materialen: vijf praktische toepassingen - van grondstof tot product - afvalverwerking - materialen kiezen - toepassing: materialen en veiligheid 	4B4	Schriftelijke toets en/of Computertoets	Kennis en vaardigheden		K1t/m3 K4	
	Hoofdstuk 2 t/m 5 (boek 3/4): <ul style="list-style-type: none"> - herhaling over de leerstof uit deze hoofdstukken 	4B5	Schriftelijke toets en/of Computertoets	Kennis en vaardigheden		K1t/m3 K4t/m6	
	Hoofdstuk 6 (boek 3/4) Geluid: <ul style="list-style-type: none"> - geluid maken en ontvangen - toonhoogte - geluidssterkte - geluidshinder - microfoon en luidspreker - toepassing: van mono tot surround 	4B6	Schriftelijke toets en/of Computertoets	Kennis en vaardigheden		K1t/m3 K8	

	Hoofdstuk 2 (boek 4) Elektriciteit: <ul style="list-style-type: none"> - stroomkringen - elektrische energie - elektrische energie opwekken - elektrische energie vervoeren - elektrische energie gebruiken <p>Opmerking: Per periode kan ook een aantal A-cijfers worden gegeven, het gemiddelde hiervan telt mee als een B-cijfer.</p>	4B7	Schriftelijke toets en/of Computertoets	Kennis en vaardigheden	K1t/m3 K5	
		4B8	Schriftelijke toets en/of Computertoets	Kennis en vaardigheden		
Periodecijfer: $(4B1 + 4B2 + 4B3 + 4B4 + 4B5 + 4B6 + 4B7 + 4B8) : 8 =$						
<p>Opmerkingen/afspraken: Door omstandigheden moet er in enkele klassen nog leerstof uit klas 3 (H2 en H3) behandeld en getoetst worden. Deze toetsen zijn dus opnieuw in het PTA opgenomen onder de codes 4B1 en 4B2. De klassen die deze leerstof al wel hebben gehad in klas 3, slaan deze eerste twee toetsen over.</p>						

Leerjaar 4 Leerweg Kaderberoepsgericht Periode V: 22-11-10 tot 22-04-11		Vak: Natuur-/Scheikunde 1		Methode: NOVA 4VMBO-KGT		Kern- deel:	Cijfer:
Maand	Leerstofomschrijving	Code	Toetsvorm	Beoordeling			
	Hoofdstuk 3 (boek 4) Schakelingen: <ul style="list-style-type: none"> - werken met weerstanden - parallelschakelingen - transistoren en relais - condensatoren 	5B1	Schriftelijke toets en/of Computertoets	Kennis en vaardigheden		K1t/m3 K5.	
	Hoofdstuk 2 en 3 (boek 4): <ul style="list-style-type: none"> - herhaling over de leerstof uit deze hoofdstukken 	5B2	Schriftelijke toets en/of Computertoets	Kennis en vaardigheden		K1t/m3 K5.	
	Hoofdstuk 1 (boek 4) Krachten: <ul style="list-style-type: none"> - soorten krachten - krachten optellen - krachten ontbinden - werken met hefboomen - hefboomen en zwaartekracht - druk 	5B3	Schriftelijke toets en/of Computertoets	Kennis en vaardigheden		K1t/m3 K9	
	Hoofdstuk 4 (boek 4) Bewegen: <ul style="list-style-type: none"> - bewegingen onderzoeken - versneld – eenparig - vertraagd - eenparig versneld - eenparig vertraagd 	5B4	Schriftelijke toets en/of Computertoets	Kennis en vaardigheden		K1t/m3 K9	
	Hoofdstuk 5 (boek 4) Kracht en beweging: <ul style="list-style-type: none"> - voortstuwen en tegenwerken - optrekken en afremmen - veiligheid in het verkeer - arbeid en energie 	5B5	Schriftelijke toets en/of Computertoets	Kennis en vaardigheden		K1t/m3 K9	
	Hoofdstuk 1, 4 en 5 (boek 4): <ul style="list-style-type: none"> - herhaling over de leerstof uit deze hoofdstukken 	5B6	Schriftelijke toets en/of Computertoets	Kennis en vaardigheden		K1t/m3 K9	

	Hoofdstuk 7 (boek 3/4) Bouw van de materie: <ul style="list-style-type: none"> - moleculen - atomen - toepassing: de kerncentrale 	5B7	Schriftelijke toets en/of Computertoets. Het is mogelijk dat dit hoofdstuk alleen voor een A-cijfer (bij 5B9) wordt getoetst.	Kennis en vaardigheden	K1t/m3 K9	
	Herhaling van alle examenstof	5B8	Schriftelijke toets en/of Computertoets	Kennis en vaardigheden	K1t/m9	
	Opmerking: Per periode kan ook een aantal A-cijfers worden gegeven, het gemiddelde hiervan telt mee als een B-cijfer.	5B9	Schriftelijke toets en/of Computertoets	Kennis en vaardigheden		
Periodecijfer: $(5B1 + 5B2 + 5B3 + 5B4 + 4B5 + 4B6 + 5B7 + 5B8 + 5B9) : 9 =$						
Opmerkingen/afspraken:						

Leerjaar 3 en 4 Leerweg Kaderberoepsgericht Leerjaar 3: 25-08-2010 t/m 24-06-2011 Leerjaar 4: 25-08-2010 t/m 22-04-2011		Vak: Bouwbreed		Methode: Fundament		Kern- deel:	Cijfer:
Maand	Leerstofomschrijving	Code	Toetsvorm	Beoordeling			
	<u>GEMEENSCHAPPELIJK KERNDDEEL 1 en 2</u> Moduul 1: Algemene Introductie Bouwtechniek; Moduul 2: Introductie Timmeren / Meubel maken 1 Moduul 3: Introductie Timmeren / Meubel maken 2 Moduul 4: Introductie Timmeren / Meubelmaken 3 Moduul 5: Introductie schilderen, reclame- en decoratietechnieken. Moduul 6: Introductie Metselen 1 Moduul 7: Introductie Metselen 2 Moduul 8: Introductie Stukadoren: Moduul 9: Introductie Infrastructuur	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9	computertoets computertoets computertoets computertoets computertoets computertoets computertoets computertoets computertoets	Je maakt: minimaal 1 werkstuk voor het praktijkgedeelte Timmeren / Meubelmaken minimaal 1 werkstuk voor het praktijkgedeelte schilderen minimaal 1 werkstuk voor het praktijkgedeelte metselen		BK 1 t/m 9	

<p><u>HET BOUWPROCES:</u> Moduul W1: Bouwvoorbereiding Moduul W2: Ontwerp, regels en bouwstijlen Moduul W3: Bouwkosten Moduul W4: Logistiek en communicatie Moduul W5: Het uitvoeren van een project Moduul W6: Aanvullende werken</p>	<p>B10 B11 B12 B13 B14 B15</p>	<p>Computertoets Computertoets Computertoets Computertoets Computertoets Computertoets</p>		<p>BK 1 t/m 4 BK 10 t/m 14</p>	
<p><u>BOUWTECHNIEK TIMMEREN 1:</u> Moduul IT 10: Gereedschappen en materialen voor uitzetten Moduul IT 11: Uitzetten Moduul IT 12: Elektrisch en pneumatisch handgereedschap Moduul IT 13: Hellend dak Moduul IT 14: Elektrisch en pneumatisch handgereedschap 2 Moduul IT 15: Houtbewerkingsmachines Moduul IT 16: Buitenraamkozijn Moduul IT 17: Afhangen en sluitbaar maken</p>	<p>B16 B17 B18 B19 B20 B21 B22 B23</p>	<p>computertoets computertoets computertoets computertoets computertoets computertoets computertoets computertoets</p>	<p>minimaal 1 werkstuk voor het praktijkgedeelte.</p>	<p>BBK 24</p>	

<p><u>BOUWTECHNIEK KUNSTSTEEN 1:</u> Moduul IM 11: Kalkzandsteen metselen Moduul IM 12: Kalkzandsteenblokken metselen. Moduul IM 13: Niet-geïsoleerde muur met balklaag metselen. Moduul IM 14: Kalkzandsteen lijmen Moduul IM 15: Binnenmuur metselen Moduul IM 16: Beëindigingen, hoeken en ontmoetingen Moduul IM 17 Rollagen en raamkozijnen</p> <p><u>BOUWTECHNIEK AFWERKINGTECHNIEK 1:</u> moduul IS 10: hout schilderen moduul IS 11: beglazen moduul IS 12: schilderen van metaal en kunststof Moduul IS 13: Reclame schilderen en decoreren Moduul IS 14: Steen schilderen</p>	B24	computertoets	<p>minimaal 1 werkstuk voor het praktijkgedeelte.</p> <p>minimaal 1 werkstuk voor het praktijkgedeelte</p>	BBK 25			
	B25	computertoets					
	B26	computertoets					
	B27	computertoets					
	B28	computertoets					
	B29	computertoets					
	B30	computertoets					
	B31	computertoets			BBK26		
	B32	computertoets					
	B33	computertoets					
	B34	computertoets					
	B35	computertoets					
	<p>Leerjaarcijfer: eindcijfer B(1 t/m 35) :35</p> <p>Opmerkingen/afspraken: Gedurende het derde en vierde leerjaar worden bovengenoemde modules door de leerlingen doorlopen.</p>						

Leerjaar 3 en 4 Leerweg Kaderberoepsgericht Periode I, II, III, IV en V: aug. '10 t/m april '12		Vak: Instalektro		Methode: EPN PENNINGS EIGEN LESBRIEVEN		Kern- deel:	Cijfer:
Maand	Leerstofomschrijving	Code	Toetsvorm	Beoordeling			
	1. Oriëntatie op instalektro.	B1	Schriftelijk en/of computertoets			IE K1	
	2. Professionele vaardigheden.	B2	Praktijk	Zijn verweven in de modules IE K: 5,6,7, 8,9,12,13,14, stage en magazijndienst en worden daar beoordeeld		IE K2	
	3. Inleiding op infrastructuur.	B3	Schriftelijk			IE K4	
	4. Inleiding op het leidingnet in de woning.	B4	Praktijk, schriftelijk en/of computertoets			IE K5	
	5. Inleiding op het afmonteren in de woning.	B5	Praktijk, schriftelijk en/of computertoets			IE K6	
	6. Inleiding op het leidingnet in de utiliteitsbouw.	B6	Praktijk, schriftelijk en/of computertoets			IE K7	
	7. Inleiding op elektrische toestellen en machines in de utiliteitsbouw.	B7	Praktijk, schriftelijk en/of computertoets			IE K8	
	8. Inleiding op monteren en bekabelen.	B8	Praktijk, schriftelijk en/of computertoets			IE K9	
	9. Buisbewerken.	B9		Is verweven in de modules IE K12 en IE K13 en wordt daar beoordeeld		IE K10	
	10. Hardsolderen.	B10	Praktijk, schriftelijk en/of computertoets	Is verweven in module IE K12 en wordt daar beoordeeld		IE K11	

11. Watertechniek	B11	Praktijk, schriftelijk en/of computertoets	IE K12
12. Sanitairtechniek.	B12	Praktijk, schriftelijk en/of computertoets	IE K13
13. Verwarmingstechniek.	B13	Praktijk, schriftelijk en/of computertoets	IE K14
14. Elektronica.	B14	Praktisch, schriftelijk en/of computertoets	IE K15
15. Automatiseren.	B15	Praktisch, schriftelijk en/of computertoets	IE K16
16. Telematica.	B16	Schriftelijk en/of computertoets	IE K17
17. CAD.	B17	Praktisch, schriftelijk en/of computertoets	IE K18
18. Stage	B18	Opdrachten, verslag, presentatie, schriftelijk en/of computertoets	
19. Magazijndienst	B19	Beoordeling door docenten.	

Schoolexamencijfer leerjaar 3 en 4 (B1+B3+B4+B5+B6+B7+B8+B9+B12+B13+B14+B15+B16+B17+B18+B19) / 16

Opmerkingen/afspraken:

Bovengenoemde modules kunnen geheel of gedeeltelijk in bedrijfssimulaties verwerkt worden aangeboden.

Opdrachten, praktisch en theoretisch, die door ziekte of geoorloofd afwezig, niet binnen de moduleperiode zijn gemaakt krijgen het cijfer 1.0 met een inhaalverplichting.

Direct na terugkomst op school wordt in overleg met de vakleerkracht IE bepaald op welke termijn het achterstallig werk ingehaald moet zijn.

Alle opdrachten worden aan het eind van een moduleperiode volgens vooraf vastgestelde criteria beoordeeld.

Periodiek krijgt de kandidaat een overzicht van de behaalde resultaten en de eisen binnen het leerjaar.

De volgorde van de behandelde leerstof ligt niet vast over de leerjaren en kan naar het oordeel van de IE docent(en) worden gewijzigd.

Leerjaar 4 Leerweg Kaderberoepsgericht Periode IV en V: 25-08-10 t/m 22-04-11		Vak: Metaaltechniek		Methode: Kabiler(SOM)	Kern- deel:	Cijfer:
Maand	Leerstofomschrijving	Code	Toetsvorm	Beoordeling		
	<p>Moduul 7 t/m 9 Metaaltechnische wereld (vakleer) Technische informatica (computergebruik) Algemene basisvaardigheden metaaltechniek (gebruik en kennis van gereedschap) Inleiding plaat en constructie (buigen, enz.) Inleiding verspaningstechniek (draaien, frezen, boren, slijpen) Inleiding verbindingstechniek (lassen, lijmen, klinken, enz.) Tekening lezen/maken; basiskennis 3D-tekenen.</p> <p>Per moduul doe je 3-12 theorie toetsen op de computer en daarnaast maak je de theorie uit je werkboek, welke ook becijferd wordt. Becijfering in de verhouding 2x toets en 1x theoriecijfer is het A-cijfer.</p> <p>Per moduul doe je 4-8 praktijkopdrachten die samen met de beoordeling van de professionele vaardigheden een C-cijfer vormen. Daarnaast maken de l.l. minstens een integratieve opdracht (ontwerpen, tekenen, werkvoorbereiding en vervaardigen). Moduul 7-8 en 9 wordt afgerond met een prestatie.</p> <p>Eindtoets moduul 7 t/m 9 2^e snuffelstage KL: Stageopdracht + verslag. (cijfer zie KL snuffelstage 1).</p> <p>Elektronica, automatisering, telematica en inleiding op monteren en bekabelen</p> <p>De professionele vaardigheden worden elke 6 werkweken beoordeeld d.m.v. een aftekenlijst met als onderdelen o.a. werkhouding, gedrag, zorg voor materialen, gereedschappen, leermiddelen, veiligheid enz.</p>	A7 t/m A9	schriftelijk		K1 t/m K19	
		C7 t/m C9	Praktische opdracht werkstuk			
		B7 t/m B9	schriftelijk			
			schriftelijk praktisch			
			Aftekenlijst bij C7 t/m C9			
Schoolcijfer: (A1 t/m A9 + B1 t/m B9 + 2xC1 t/m C9) : 36 = SC				Diplomacijfer : (CE + SE) : 2		
Opmerkingen/afspraken: Na zes effectieve werkweken wordt een moduul afgesloten. Niet gemaakt werk kan/mag binnen twee weken worden ingehaald.						

Leerjaar: 3 en 4 Leerweg: Kaderberoepsgericht Periode: I t/m V 2010-2012		Vak: ISP Handel en Administratie SE = School Examen CSPE = Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen		Methode: LINK 2	Examen eenheid	Cijfer:
	Leerstofomschrijving	SE	CSPE	Beoordeling		
	Oriëntatie op handel en administratie	X			HA/K/1	
	Professionele vaardigheden	X	X		HA/K/2	
	Klantgericht handelen / dienstverlening	X			HA/K/3	
	Automatisering in de economie	X			HA/K/4	
	Goederenstroom Inkoop	X			HA/K/5	
	Goederenstroom Verkoop	X			HA/K/6	
	Verkoopregistratie		X		HA/K/7	
	Presentatie en promotie		X		HA/K/8	
	Boekhouden		X		HA/K/9	
	Bedrijfseconomie & Rekenen		X		HA/K/10	
	Integratieve opdracht		X		HA/V/1	
	Praktische opdracht			Persoonlijk		
	Simulatie			Persoonlijk		
	Stage			Persoonlijk		
Periodecijfer: gemiddelde van alle cijfers.						
Opmerkingen/afspraken: Dit examenvak is verdeeld in 5 perioden (+ 1 examenperiode). Deze perioden worden gedurende de twee examenjaren aangeboden. Het schoolexamencijfer is het gemiddelde van de 5 perioden. De leerstof wordt aangeboden in modules. Tussentijds wordt de leerstof getoetst. Om de voortgang van het onderwijsproces te bevorderen gaat de leerling pas door naar het volgende onderdeel wanneer de voorgaande toetsen zijn afgerond. De leerlingen gaan in beide leerjaren 10 werkdagen op stage. Het cijfer voor de stage in het 3 ^{de} leerjaar telt mee in Periode 3. Het cijfer voor de stage in het 4 ^{de} leerjaar telt mee in Periode 5. In het 3 ^e leerjaar loopt elke leerling gedurende 9 weken op donderdagmiddag stage in een winkelbedrijf in het kader van <u>B</u> eroepsonderwijs in <u>B</u> edrijf (BiB). De leerling krijgt in elke periode 3x een persoonlijke beoordeling (beroepshouding). De school neemt deel aan het CSPE(Centraal S chriftelijk en P raktisch E xamen). In het CSPE worden bovengenoemde examenonderdelen getoetst.						

Leerweg Kaderberoepsgericht 4 ^e leerjaar aug. 2010 t/m april 2011	Vak: Zorg en Welzijn breed	Methode: Traject Zorg en Welzijn, Ik zorg er wel voor	Kern- deel	Cijfer:
Leerstofomschrijving	Beoordeling	Tijdpad		
<p>Er zijn 7 werkplekken waarvan je er in het 3^e leerjaar 4 leerwerkplekken afgerond hebt. Je bent in willekeurige volgorde ingedeeld, de groepssamenstelling is elke periode anders.</p> <p><u>Leerwerkplekken:</u></p> <p>Jeugd- en Gehandicaptenzorg Werken met gehandicapten Werken met kinderen vanaf 12 jaar Receptiewerk</p> <p>Kinderopvang Ontwikkeling en verzorging van:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De zwangerschap • Baby • Peuter • Kleuter • Lagere schoolkind <p>Receptiewerk</p> <p>Gezondheids- en Ouderenzorg Verzorging van zieken en ouderen Receptiewerk</p>	<p>Tijdens de leerwerkperiode worden er praktijktoetsen gemaakt, voor elke toets krijg je een cijfer (A-cijfer), het gemiddelde van dit cijfer is je praktijkbeoordeling. Na ca. 6/7 weken wordt de periode afgesloten met een verplichte kennisopdracht. Alle gemaakte opdrachten en je inzet worden beoordeeld.</p> <p>Het praktijkcijfer + het theoriecijfer + map en inzetcijfer vormen je periode cijfer.</p> <p>Naar aanleiding van de keuzeopdrachten wordt de vordering op de leer- en ontwikkelingslijn vastgesteld.</p> <p>Je houdt een presentatie over wat je in deze periode geleerd hebt en je vult na afloop zelf je portfolio in.</p> <p>Bij verschillende werkplekken leer je niet alleen op de werkplekken in de klas maar ga je ook B.I.B. (= Beroepsonderwijs in Bedrijf) doen.</p>	<p>In het 3^e schooljaar doorloop je 4 en in het 4^e jaar 3 werkplekken.</p>	<p>K1 t/m 15</p>	

<p>In en om het huis I (derde leerjaar) Restaurant Linnendienst Facilitairendienst Keuken</p> <p>In en om het huis II (vierde leerjaar) Restaurant Linnendienst Facilitairendienst Keuken</p> <p>Schoonheidssalon Schoonheids- en uiterlijke verzorging voor jongeren, ouderen, zieken en gehandicapten. Receptiewerk</p> <p>Kapsalon Haarverzorging voor jongeren, ouderen, zieken en gehandicapten. Receptiewerk</p> <p>Je loopt 2 x twee weken stage in de Zorg, Welzijn en/of persoonlijke verzorging.</p>	<p>Tijdens de leerwerkperiode worden er praktijktoetsen gemaakt, voor elke toets krijg je een cijfer (A-cijfer), het gemiddelde van dit cijfer is je praktijkbeoordeling. Na ca. 6/7 weken wordt de periode afgesloten met een verplichte kennisopdracht. Alle gemaakte opdrachten en je inzet worden beoordeeld.</p> <p>Het praktijkcijfer + het theoriecijfer + map en inzetcijfer vormen je periode cijfer.</p> <p>Naar aanleiding van de keuzeopdrachten wordt de vordering op de leer- en ontwikkelingslijn vastgesteld.</p> <p>Je houdt een presentatie over wat je in deze periode geleerd hebt en je vult na afloop zelf je portfolio in.</p> <p>De stage wordt beoordeeld a.d.h.v. de opdrachten die je tijdens de stage maakt. Het gemiddelde van deze twee beoordelingen is het 8^{ste} cijfer.</p>	<p>In het 3^e schooljaar doorloop je 4 en in het 4^e jaar 3 werkplekken.</p> <p>Per week gemiddeld 32 uur</p>		
<p>Opmerkingen/afspraken: Het schoolexamencijfer is het gemiddelde van de cijfers die behaald zijn voor de 7 werkplekken en een gemiddeld stagecijfer. (werkplek 1 t/m 7 + stagecijfer) : 8 Bij de LWT- groep telt het stagecijfer voor 50% mee bij het bepalen van het schoolexamencijfer.</p>				

Leerjaar 4 Leerweg kaderberoepsgericht Periode IV: 25-08-10 t/m 19-11-10		Vak: Lichamelijke Opvoeding		Methode: geen	Kern- deel:	Cijfer:
Leerstofomschrijving:		Code	Toetsvorm	Beoordeling		
	Atletiek - Springen: ver- of hoogspringen	4B1	Praktijkopdracht	- Afstand - Afzet - Sprong - Landing	K7	
	Turnen: Zwaaien: 4 van de volgende 7 onderdelen: <ul style="list-style-type: none"> - Ringzwaaien met ½ draai - Ringzwaaien met hele draai - Ringen stil of zwaaiend met vouwhang - Ring stil of zwaaiend met omgekeerde hang - Ringzwaaien met omgekeerde hang en afsprong - Omgekeerde hang in stille ringen - Duikelen voorover en achterover in stille ringen 	4B2	Praktijkopdracht	Je kunt: <ul style="list-style-type: none"> - de beweging beheerst uitvoeren - veilig werken - hulpverleners 	K5 K2	
	Attitude houding	4B3	In de praktijk	<ul style="list-style-type: none"> - Inzet - Kleding in orde - Gedrag - Aanwezigheid 	K2	
Periodecijfer: (4B1 + 4B2 + 4B3): 3						
Opmerkingen/afspraken: Leerlingen die de les niet actief kunnen volgen dienen tijdens de les vervangende opdrachten uit te voeren. Deze worden door de docent beoordeeld.						

Leerjaar 4 Leerweg kaderberoepsgericht Periode V: 22-11-10 t/m 22-04-11		Vak: Lichamelijke Opvoeding		Methode: geen	Kern-deel:	Cijfer:
Maand	Leerstofomschrijving:	Code	Toetsvorm	Beoordeling		
	Sportoriëntatie en keuze: - Een aantal lessen volgen van een “andere” sport naar keuze	5B1	Praktijkopdracht	Actief aanwezig zijn geweest bij 75% van de lessen	K9	
	Onderlinge instructie	5B2	Schriftelijke en praktijk opdracht	Samen met een aantal klasgenoten een les voorbereiden op papier en een lesdeel uitvoeren. Het gemiddelde van de voorbereiding en de les zelf is het eindcijfer.	K1 K3	
	Bewegen en muziek: - Zelf een dans ontwerpen	5B3	Praktijkopdracht	Een aantal bewegingen toevoegen en uitvoeren op muziek.	K6	
	Attitude houding	5B3	In de praktijk	- Inzet - Kleding in orde - Gedrag - Aanwezigheid	K2	
Periodecijfer: (5B1 + 5B2 + 5B3 + 5B4) : 4						
Opmerkingen/afspraken: Leerlingen die de les niet actief kunnen volgen dienen tijdens de les vervangende opdrachten uit te voeren. Deze worden door de docent beoordeeld.						

Leerjaar 4 alle leerwegen Periode IV: 25-08-2010 t/m 19-11-2010 Periode V: 22-11-2010 t/m 22-04-2011		Vak: Levensbeschouwing		Methode: Eigen		Kern- deel:	Cijfer:
P. IV	Leerstofomschrijving	Code	Toetsvorm	Beoordeling			
Sept. t/m nov.	Wie ben je en waar sta je in de wereld om je heen?	4B1	Gemiddelde van twee deeltoetsen.	✓ Deeltoets 1: (a-toets 1) Actualiteit ✓ Deeltoets 2: (a-toets 2) Schriftelijk toetsje			
		4B2	Schriftelijke toets	Schriftelijke toets of verwerkingsopdracht aan het einde van de periode			
P. V							
Dec. t/m Mrt.	Wie ben je en waar sta je in de wereld om je heen?	5B3	Gemiddelde van twee deeltoetsen.	✓ Deeltoets 1: (a-toets 1) Actualiteit ✓ Deeltoets 2: (a-toets 2) Schriftelijk toetsje			
		5B4	Schriftelijke toets	Schriftelijke toets of verwerkingsopdracht aan het einde van de periode			